

It is possible to send abstracts for the AICPR National Congress, which will take place from November 7-9, 2024.

Submitted abstracts must contain original contributions.

There is no limit to the number of abstracts an Author can submit. It is not possible to submit the same research or work twice. Abstracts can only be submitted using the dedicated website of the AICPR

The text of the abstract can be written in Italian or English. Click on the appropriate "flag" to confirm the language used.

Abstract submission deadline: September 30, 2024

To avoid potential connection problems, it is advisable to avoid entering abstracts at the last minute.

Abstracts that arrive at the server of the AICPR after the deadline of September 30, 2024, midnight Italian time, will not be accepted.

#### Format

Abstracts must be inserted on this website using the provided form. Submission of an abstract in any other format (including variations in font, line spacing, etc.) will result in the abstract being excluded from the selection procedure.

Abstracts cannot be sent by post, email, fax or photocopy, as they will not be accepted.

Abstracts submitted through the website must comply with the established rules.

#### Duplicate abstracts

If the system reveals abstracts with the same titles it will automatically delete the last one inserted.

#### Changes

Abstracts can be modified, deleted or replaced with new versions by the submission deadline (September 30, 2024). After this date, it will no longer be possible to make any changes. Important: Check the contents of your abstract and keep a copy. Use the icon to delete it if you no longer want to present it. To replace it with a new version (for example, if you have changed the text), you will have to attach the correct one by first pressing the "choose word file" button and then "confirm".

#### Macroarea and Keywords

Identify, among those present in the list, the most appropriate macro area for the topic of the submitted abstract and insert a minimum of 3 to a maximum of 5 keywords among all those in the list to facilitate more appropriate cataloging. If the submitted abstract deals with a Clinical Case, it is necessary to report it by clicking on the appropriate "flag".

#### Instructions for preparing abstracts

The abstract must be completed using exclusively the 2024 template for Microsoft Word downloaded directly from the website;

the model must not be modified in any way in its structure and layout. For reasons of uniformity, the following must be used:

- text , name (initial.), last name, institutions, figure ; 27 lines, 1 page , Word

- Times New Roman font

- size 11

- single spacing

the document must contain the title;

data relating to the authors and their institutions;

the document must consist of a single page;

the formats allowed for images within the document are:

- Bmp

- Gif

- Jpg

the document must be in [.doc] format;

the abstract must have at least one Author and one Affiliation.

When submitting an abstract, the "abstract template" button has been set up which allows you to download the 2024 template to use.

**ATTENTION!!!**

**BEFORE SENDING THE ABSTRACT, CAREFULLY CHECK THAT THE TEXT DOES NOT CONTAIN ERRORS AND THAT ALL THE RULES INDICATED IN THE INSTRUCTIONS FOR ITS PREPARATION ARE COMPLIED WITH, OR YOU WILL BE EXCLUSIVE FROM THE EVALUATION.**

By clicking on "Add abstract" you can proceed with the submission of one or more abstracts. Fill in all the fields in the order in which they were proposed and follow the instructions indicated.

It is the responsibility of the person submitting an abstract to personally verify whether it has been entered correctly. Confirmation that the operation was successful is given by the presence of the abstract on the summary page.

Instructions for submitting abstracts

The selected abstracts will be presented during the National Congress of the AICPR .

Notification of acceptance or non-acceptance of abstracts will take place via the site itself. Those who have submitted abstracts will have to log in by authenticating with their tax code and password to find out the result of the abstract selection.

If an abstract is accepted for presentation (Special abstract, Oral or Poster), one of the Authors must present it.

An abstract accepted as an E-abstract does not require presentation at the Congress venue but will only be viewable on the Congress website.

Failure to submit an accepted abstract must be communicated to the Sci Secretariat

E' possibile inviare abstract per il Congresso Nazionale AICPR , che avrà luogo dal 7 al 9 Novembre 2024.

Gli abstract presentati devono contenere contributi originali.

Non c'è limite al numero di abstract che un Autore può presentare. Non è possibile presentare la stessa ricerca o lavoro due volte. Gli abstract possono essere presentati solo utilizzando il sito Web dedicato della AICPR

Il testo dell'abstract può essere scritto in lingua italiana o in lingua inglese. Cliccare sull'apposito "flag" per confermare la lingua utilizzata.

Deadline sottomissione abstract: 30 Settembre, 2024

Per evitare potenziali problemi di connessione, è consigliabile evitare di inserire gli abstract all'ultimo minuto.

Gli abstract che arriveranno al server dell'AICPR dopo la data di scadenza del 30 Settembre, 2024, ore 24.00 italiane, non saranno accettati.

#### Formato

Gli abstract devono essere inseriti in questo sito web utilizzando il modulo predisposto. La presentazione di un abstract in ogni altro formato (ivi comprese variazioni sul carattere, sull'interlinea, ecc.), determinerà l'esclusione dell'abstract dalla procedura di selezione.

Gli abstract non possono essere inviati per posta, posta elettronica, fax o fotocopia, poiché non saranno accettati.

Gli abstract presentati attraverso il sito web devono rispettare le regole previste.

#### Abstract duplicati

Se il sistema rivela abstract con gli stessi titoli automaticamente provvederà alla cancellazione dell'ultimo inserito.

#### Cambiamenti

Gli abstract possono essere modificati, cancellati o sostituiti con nuove versioni entro il termine di presentazione. Dopo tale data, non sarà più possibile effettuare alcun cambiamento. Importante: controlla il contenuto del tuo abstract e conservane una copia. Utilizza l'icona per eliminarlo se non vuoi più presentarlo. Per sostituirlo con una nuova versione (ad esempio, se hai modificato il testo), dovrai allegare quello corretto premendo prima il pulsante "scegli file word" e a seguire "conferma".

#### Macroarea e Keywords

Identifica, tra quelle presenti nella lista, la macroarea più appropriata all'argomento dell'abstract sottomesso e inserisci da un minimo di 3 ad un massimo di 5 keywords tra TUTTE quelle in elenco per facilitare una catalogazione più appropriata. Se l'abstract sottomesso tratta un Caso Clinico occorre segnalarlo cliccando sull'apposito "flag".

#### Istruzioni per la preparazione degli abstract

L'abstract deve essere compilato utilizzando esclusivamente il modello 2024 per Microsoft Word scaricato direttamente dal sito Web;

il modello non deve essere in alcun modo modificato nella sua struttura e nella sua impaginazione. Per questioni di uniformità si deve utilizzare:

Il testo , autori nome puntato e cognome, istituzione di appartenenza , testo abstract e figure deve rientrare in una pagina word, 27 linee

- carattere Times New Roman

- dimensioni 11

- interlinea singola

il documento deve contenere il titolo;

all'interno del documento devono essere inseriti i dati relativi agli autori ed ai loro istituti di appartenenza;

il titolo non deve contenere indicazioni che facciano risalire agli istituti di appartenenza degli autori;

il documento deve essere costituito da una sola pagina;

i formati consentiti per le immagini all'interno del documento sono:

- Bmp

- Gif

- Jpg

il documento dovrà essere in formato [.doc];

l'abstract deve avere obbligatoriamente almeno un Autore e una Affiliazione.

All'atto della sottomissione di un abstract è stato predisposto il pulsante "modello abstract" che consente il scaricare il modello 2024 da utilizzare.

#### ATTENZIONE!!!

PRIMA DI INVIARE L'ABSTRACT CONTROLLARE ATTENTAMENTE CHE IL TESTO NON CONTENGA ERRORI E CHE SIANO RISPETTATE TUTTE LE REGOLE INDICATE NELLE ISTRUZIONI PER LA SUA PREPARAZIONE, PENA L'ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE.

Cliccando su " Aggiungi abstract" è possibile procedere alla sottomissione di uno o più abstract. Compilare tutti i campi con l'ordine in cui sono stati proposti e seguire le istruzioni indicate.

E' responsabilità di chi sottomette un abstract verificare personalmente se è stato inserito in maniera corretta. La conferma che l'operazione è andata a buon fine è data dalla presenza dell'abstract nella pagina riepilogativa.

Istruzioni per la presentazione degli abstract

Gli abstract selezionati saranno presentati durante il Congresso AICPR .I migliori saranno pubblicati su 'Monaldi Archives for Chest disease'

La notifica di accettazione o non accettazione degli abstract avverrà tramite il sito stesso. Coloro che hanno sottomesso abstract dovranno collegarsi autenticandosi con il proprio codice fiscale e la propria password per conoscere il risultato della selezione degli abstract.

Se un abstract è accettato per la presentazione (Special abstract, Orale o Poster), uno degli Autori deve presentarlo.

Un abstract accettato come E-abstract non necessita di presentazione in Sede Congressuale ma sarà visionabile solo sul sito del Congresso.

La non presentazione di un abstract accettato deve essere comunicata alla Segreteria Scientifica della AICPR entro 7 giorni dalla notifica di accettazione che avverrà tramite il sito.

Comunicazioni orali e Special abstract

Ad ogni comunicazione accettata per la presentazione orale o special abstract saranno assegnati 7 minuti per l'esposizione e 3 minuti per la discussione.

Poster

Per presentare un poster nell'ambito del Congresso AICPR è NECESSARIO accedere ad una apposita piattaforma per l'upload.

Cliccare sul link [\[link\]](#) e inserire la mail utilizzata per la sottomissione dell'abstract

Completare i dati richiesti nel form per attivare la propria utenza

Provvedere al caricamento del/i proprio/i poster

Qualora dovesse caricare anche poster di differenti autori, l'autore di riferimento dovrà comunicarle i propri dati per effettuare la registrazione (indirizzo mail, nome e cognome) per permetterle di inserire i poster con un utente diverso, corrispondente al collega interessato (Primo autore del poster)

Alcune indicazioni per procedere alla realizzazione del POSTER:

Scaricare e utilizzare ESCLUSIVAMENTE il template presente nella vostra pagina personale

Formato file consentito: pdf

La dimensione massima del file dovrà essere di 200 MegaByte

Orientamento verticale suggerito (9:16)

Risoluzione ottimale 1080x1920 pixel

Grafici e figure sono più visibili che le tabelle

In caso di utilizzo di foto o immagini si assicuri di avere il permesso di utilizzarle

**SALVARE IL TEMPLATE COME PDF E CARICARLO SUL PORTALE POSTERIT.IT**

Per eventuali informazioni o chiarimenti scrivere nell'apposita sezione help message del portale posterit.it

E-abstract

Un abstract accettato come E-abstract non necessita di presentazione in Sede Congressuale ma sarà visionabile solo sul sito del Congresso e sarà visionabile nel display per la sezione poster .